

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ № 15
Н.В.Глушкова
Приказ № 111 от «06» 09 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О НАБЛЮДАТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 15 «Сибирячок» г. Канска

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Настоящее Положение устанавливает полномочия и порядок деятельности наблюдательного совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 15» г. Канска (далее наблюдательный совет).
2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 03.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 15» г. Канска (далее – Учреждение).
3. Деятельность наблюдательного совета основывается на принципах безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

II. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА.

- 2.1. В МАДОУ создается наблюдательный совет из 9 членов. Количество представителей органов самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов совета.
- 2.2. В состав наблюдательного совета входят:
 - один представитель учредителя;
 - три работника МАДОУ, избираемых общим собранием работников;
 - три представителя родительской общественности;
 - два представителя общественности.
- 2.3. Срок полномочий наблюдательного совета МАДОУ неограничен, но не может быть более чем пять лет.
- 2.4. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета МАДОУ с правом совещательного голоса.
- 2.5. Руководитель МАДОУ может участвовать в заседаниях наблюдательного совета МАДОУ с правом совещательного голоса.
- 2.6. Членами наблюдательного совета МАДОУ не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.
- 2.7. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсаций документально подтверждающих расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Учреждения.
- 2.8. Члены наблюдательного совета МАДОУ могут пользоваться услугами МАДОУ только на равных условиях с другими гражданами.
- 2.9. Решение о назначении членов наблюдательного совета МАДОУ или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем МАДОУ

III. ПОЛНОМОЧИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА.

3.1. Полномочия члена наблюдательного совета МАДОУ могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена наблюдательного совета МАДОУ;
- в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета МАДОУ своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения МАДОУ в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена наблюдательного совета МАДОУ к уголовной ответственности

3.2. Полномочия члена наблюдательного совета МАДОУ, представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

3.3. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете МАДОУ, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений

3.4. Председатель наблюдательного совета МАДОУ избирается на срок полномочий наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов наблюдательного совета.

3.5. Представитель работников не может быть избран председателем наблюдательного совета Учреждения.

3.6. Наблюдательный совет МАДОУ в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.7. Председатель наблюдательного совета МАДОУ его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителей от работников МАДОУ.

IV. КОМПЕТЕНЦИИ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА.

4.1. Наблюдательный совет МАДОУ рассматривает:

- предложения учредителя или руководителя МАДОУ о внесении изменений в Устав учреждения;
- предложения учредителя или руководителя МАДОУ о создании и ликвидации филиалов МАДОУ, об открытии и закрытии его представительств;
- предложения учредителя или руководителя МАДОУ об изъятии имущества, закрепленного за МАДОУ на праве оперативного управления;
- предложения руководителя МАДОУ об участии МАДОУ в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- проект плана финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ;
- по представлению руководителя МАДОУ проекты отчетов о деятельности МАДОУ и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность МАДОУ;

- предложения руководителя МАДОУ о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством, не вправе распоряжаться самостоятельно;
 - предложения руководителя МАДОУ о совершении крупных сделок;
 - предложения руководителя МАДОУ о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность;
 - предложения руководителя МАДОУ о выборе кредитных организаций, в которых МАДОУ может открыть банковские счета.
- 4.2. По вопросам, указанным в подпунктах 1-5 и 8 пункта 3.1. настоящего положения наблюдательный совет МАДОУ дает рекомендации. Учредитель МАДОУ принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендации наблюдательного совета МАДОУ.
- 4.3. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 3.1. настоящего положения наблюдательный совет МАДОУ дает заключение, копия которого направляется учредителю МАДОУ. По вопросу, указанному в подпункте 11 пункта 3.1. настоящего положения наблюдательный совет МАДОУ дает заключение. Руководитель МАДОУ принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета МАДОУ.
- 4.4. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 3.1. настоящего положения, утверждаются наблюдательным советом МАДОУ. Копии указанных документов направляются учредителю МАДОУ.
- 4.5. По вопросам, указанным в подпунктах 9,10 пункта 3.1. настоящего положения, наблюдательный совет МАДОУ принимает решения, обязательные для руководителя МАДОУ.
- 4.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 3.1. настоящего положения, даются большинством голосов от общего числа членов наблюдательного совета МАДОУ.
- 4.7. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9,12 пункта 3.1. настоящего положения, принимаются наблюдательным советом МАДОУ большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета МАДОУ.
- 4.8. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 3.1. даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета МАДОУ.
- 4.9. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 3.1. даются большинством голосов от общего числа членов наблюдательного совета МАДОУ.
- 4.10. Решение по вопросу, указанному в подпункте 9 пункта 3.1. принимаются наблюдательным советом МАДОУ большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета МАДОУ.
- 4.11. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 3.1. настоящего положения, принимается наблюдательным советом МАДОУ в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

4.12. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета МАДОУ в соответствии с пунктом 3.1. настоящего положения, не могут быть преданы на рассмотрение других органов МАДОУ.

4.13. По требованию наблюдательного совета МАДОУ или любого из его членов другие органы МАДОУ обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета МАДОУ

V. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА.

5.1. Заседание наблюдательного совета МАДОУ проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Заседания наблюдательного совета МАДОУ созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя МАДОУ, члена наблюдательного совета МАДОУ или руководителя МАДОУ. Лицо созывающее заседание наблюдательного совета, не позднее, чем за 10 дней до его проведения уведомляет об этом каждого члена наблюдательного совета МАДОУ, с указанием даты, времени, места проведения заседания наблюдательного совета МАДОУ, формы проведения (заседание или заочное голосование), а также предлагаемую повестку дня. Члены наблюдательного совета МАДОУ вправе вносить предложения о включении в повестку заседания наблюдательного совета МАДОУ дополнительных вопросов не позднее, чем за 5 дней до его проведения. Лицо, созывающее наблюдательный совет МАДОУ, обязано не позднее, чем за 3 дня до его проведения уведомить всех участников наблюдательного совета МАДОУ о внесенных в повестку заседания изменениях.

5.3. Лица, приглашенные председателем наблюдательного совета МАДОУ, могут участвовать в заседании наблюдательного совета МАДОУ, если против всех их присутствия не возражает более чем треть от общего числа членов наблюдательного совета МАДОУ.

4.4. Заседание наблюдательного совета МАДОУ является правомочным, если все члены наблюдательного совета МАДОУ извещены о времени и месте проведения и на заседании присутствуют более половины членов наблюдательного совета МАДОУ. Передача членом наблюдательного совета МАДОУ своего голоса другому лицу не допускается.

5.5. Каждый член наблюдательного совета МАДОУ имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета МАДОУ.

5.6. Первое заседание наблюдательного совета МАДОУ после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета МАДОУ созывается по требованию учредителя МАДОУ. До избрания председателя наблюдательного совета МАДОУ на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного МАДОУ, за исключением представителя от работников МАДОУ.

5.7. Решения наблюдательного совета принимаются путем открытого голосования.

5.8. Решение наблюдательного совета может быть принято путем заочного голосования (опросным путем). Членом наблюдательного совета МАДОУ, отсутствующего по уважительной причине, может быть предоставлено мнение в

письменной форме, при определении наличия кворума и результатов голосования, а также решение наблюдательного совета МАДОУ может быть принято путем заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10, пункта 3.1.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

6.1. Вопросы деятельности наблюдательного совета МАДОУ, не нашедшие отражения в настоящем положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. В случае принятия нормативных актов по вопросам деятельности наблюдательного совета МАДОУ, содержащих иные нормы по сравнению с настоящим положением, в части возникающего противоречия применяются нормативные правовые акты РФ.

Пронумеровано и прошнуровано

Скреплено подписью и печатью

6 (шесть) листов

заведующий МАДОУ № 15


Н.В. Глушкова

